



المملكة العربية السعودية

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 222

لائحة

خدمات المستفيدين

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com - albear222@hotmail.com

مقدمة

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على النبي المصطفى محمد بن عبدالله وعلى آله وصحبه الطيبين ، أما بعد :

تسعى جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع إلى التميز في تقديم برامجها وخدماتها لتتواكب مع رؤيتها ورسالتها ومن ذلك شمولية الخدمات التي تقدمها للمستفيدين من الأسر الفقيرة والأرامل والمطلقات والأيتام ومن في حكمهم .

وتهدف هذه اللانحة إلى تحقيق الشفافية والعدالة في تقديم الخدمة ، من خلال إجراءات واضحة ودقيقة وتخضع دائما للمراجعة والتحديث .

وتتم هذه الإجراءات بسرعة ، مع الحفاظ على خصوصية المستفيد وكرامته ، وإشعاره أن هذه الخدمة حق من حقوقه ليست منة من أحد ، شعارنا في ذلك قوله تعالى في صفات المؤمنين : " والذين في أموالهم حق معلوم "

لذلك وضعت هذه اللانحة لتنظيم العمل وفق ضوابط ومعايير واضحة وسهلة للعاملين في الجمعية ولطالبى الخدمة من المستفيدين من خدمات الجمعية .

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : alhear222@mail.com - alhear222@hotmail.com

حقوق المستفيدين

للمستفيد الحق في :

- ١ - الحصول على الرعاية المناسبة للحالة والمتوفرة في الجمعية بعد إجراء البحث المكتبي والميداني من قبل الفريق المتخصص.
- ٢ - طلب تحويل الملف والمتابعة الى باحث اجتماعي/ باحثة اجتماعية اخرين في الجمعية في حالة عدم رغبة المستفيد في متابعة الخدمة مع الباحث / الباحثة/ الحالي بعد اقناع إدارة الجمعية بمبرراته.
- ٣ - الحصول على الخدمات والرعاية كسائر المستفيدين من خدمات الجمعية بدون تمييز وان تقدم الرعاية والخدمات بكل احترام وتقدير.
- ٤ - معرفة أسباب رفض تقديم أي خدمة أو رعاية للمستفيد حال تم رفض تقديم الخدمة من الجمعية.

السرية والخصوصية:

كمستفيد لك الحق في:

- ١ - أن يتم التعامل مع الملف (الورقي / الالكتروني) وجميع المراسلات الخاصة بالحالة بسرية تامة.
- ٢ - ان تجري جميع المناقشات والاستشارات ودراسة حالتك بسرية تامة.

الاحترام والكرامة:

كمستفيد لك الحق في:

- الحصول على الرعاية وخدمات الجمعية بكل احترام ومراعاة.

التعريف بمقدمي الخدمة:

كمستفيد لك الحق في :

- ١ - معرفة اسماء ووظائف مقدمي الخدمة والرعاية الاجتماعية والذين يقدمون الخدمة لك.
- ٢ - معرفة هوية الباحث الاجتماعي / الباحثة الاجتماعية المسؤولين عن رعايتك وتقديم الخدمة لك ووسائل الاتصال بهم.

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com - albear222@hotmail.com

واجباتك كمستفيد

يتوجب عليك كمستفيد ما يلي :

- ١- تقديم كافة المستندات المطلوبة لتقديم الخدمة أو الرعاية لك.
- ٢- الإفصاح عن كافة المعلومات والبيانات التي تم طلبها منكم وذلك لمقدمي الخدمة أو البحث الاجتماعي في منزلكم في الوقت المناسب لكم لاستكمال إجراءات تقديم الخدمة وتلمس احتياجاتكم وتعريفكم بخدمات الجمعية.
- ٣- المشاركة في برامج وأنشطة الجمعية التي يتم قبولها منكم والالتزام بحضورها أو الاعتذار مقدما في حال وجود ظرف طارئ .
- ٤- ابلاغ الجمعية بأي تغييرات اجتماعية او اقتصادية او في مقر السكن أو وسيلة اتصال وذلك فور حدوث ذلك التغيير
- ٥- الالتزام بتحديث بيانات الاسرة سنويا حين يتم الإعلان عن موعد التحديث.
- ٦- الالتزام بحضور البرامج التدريبية التي تقدمها الجمعية .
- ٧- المحافظة على بطاقات الصراف الالكتروني وعلى الأجهزة الكهربائية وأجهزة الحاسب الالي وأي أجهزة يتم تسليمها لكم من قبل الجمعية .
- ٨- الالتزام بالزي المحتشم عند مرافقة الجمعية أو المشاركة في البرامج والأنشطة التي تقيمها الجمعية في مقرها أو في أي مواقع أخرى .
- ٩- الاحترام المتبادل لموظفي وموظفات الجمعية وعدم التطاول عليهم .
- ١٠- عدم الانقطاع عن أي برنامج تدريبي أو منحة تعليمية يتم منحها عن طريق الجمعية الا بعد الرجوع للجمعية وتوضيح الأسباب لئتم معالجتها.
- ١١- عدم التسجيل في أي جمعية أخرى أو جهة خيرية بعد قبولكم بالجمعية الا بعد موافقة الجمعية .
- ١٢- في حالة رفض المشاركة في أي برنامج أو تدريب او توظيف يتم ترشيحكم له من قبل الجمعية فيجب ان يكون ذلك خطيا لأنه يؤثر على استمرار تقديم خدمات الجمعية للمستفيد لان اهداف الجمعية تنموية حيث نساند المستفيد في الاعتماد على النفس وتحسين مستواكم الاجتماعي والاقتصادي .
- ١٣- في حالة عدم رضا المستفيد عن خدمات الجمعية وبرامجها ومقدمي الخدمة فإنه يجب عليكم الإفصاح عن ذلك من خلال ابلاغ مقدمي الخدمة مباشرة او التواصل الهاتفي أو موقع الجمعية الالكتروني لإيصال وجهة نظركم او اقتراحكم او الشكوى ليتم اتخاذ اللازم بشأنها.
- ١٤- يمكنكم الاستفسار بسؤال مقدمي الخدمة او الباحث / الباحثة الاجتماعية بالجمعية في حالة عدم فهمكم لأي معلومة من المعلومات المذكورة في الحقوق او الواجبات او في حال وجود أسئلة لدى المستفيد عن الجمعية .

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com - albear222@hotmail.com

الحقوق والتظلم وتقديم الشكوى

أولاً: للمستفيد الحق في تقديم التظلم أو الشكوى لإدارة الجمعية من أي أمر يراه منتقياً لحقوقه أو تقصير في تقديم الخدمة أو أسلوب تعامل مقدمي الخدمة أو الجهات التي تتعامل معها الجمعية وتقدم خدماتها من خلالها.
ثانياً: على المستفيد تقديم التظلم أو الشكوى خلال مدة لا تتجاوز (٣٠) يوماً من تاريخ حدوث الحق المطالب به ولا يقبل أي تظلم أو شكوى بعد مضي هذه المدة إلا بعذر مشروع تقبله إدارة الجمعية .

ثالثاً: على المستفيد تقديم طلب التظلم أو الشكوى مشتملاً على الآتي :

- ١- المعلومات الشخصية (الإسم / رقم السجل المدني/ رقم ملف الأسرة) ووسائل الإتصال (الهاتف / البريد الالكتروني) .
- ٢- تحديد موضوع التظلم أو الشكوى وبيان الوقائع بشكل متسلسل.
- ٣- تحديد الشخص أو الجهة المتظلم منها.
- ٤- تحديد الضرر.
- ٥- أسباب التظلم.
- ٦- الخطوات السابقة التي بها المستفيد لمحاولة حل الموضوع.
- ٧- تحديد الطلب المراد.
- ٨- ايضاح أو اضافة أي معلومات يراها المستفيد مؤثرة ولها علاقة بالشكوى أو التظلم .
- ٩- إراق أي وثائق تثبت صحة التظلم أو الشكوى إن وجدت.

رابعاً: إجراءات التظلم أو الشكوى :

- ١- يقدم المستفيد التظلم أو الشكوى إلى المدير التنفيذي للجمعية أو الجهة التي يحددها المدير لاستقبال طلبات التظلم (اللجنة).
- ٢- لا ينظر في الطلبات الغير مكتملة البيانات أو الإسم غير الصحيح وبدون وسيلة تواصل.
- ٣- على المدير التنفيذي للجمعية اتخاذ الاجراءات التي تكفل النظر في موضوع التظلم وفق ما تنص عليه لائحة حقوق المستفيدين.
- ٤- يتم البت في موضوع التظلم أو الشكوى في مدة لا تتجاوز (١٥) يوم عمل من تاريخ تقديم الطلب أو الشكوى.
- ٥- تحاط طلبات التظلم أو الشكوى بالسرية الكاملة ولا يطلع عليها إلا الأشخاص ذوي العلاقة.
- ٦- يبلغ المستفيد بنتيجة التظلم أو الشكوى بأي طريقة من طرق الإبلاغ (الهاتف/ البريد الإلكتروني/ الجوال/ التواصل الشخصي/ الموقع الإلكتروني/...الخ)

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com - albear222@hotmail.com

٧- للمدير التنفيذي للجمعية الحق في إحالة المستفيد إلى لجنة الحقوق والواجبات لاتخاذ الإجراءات التأديبية في حقه إن ظهر أن تظلم المستفيد كيدية.

٨- يمكن للمستفيد تقديم التظلم أو الشكوى من خلال موقع الجمعية www.beralmaa.org.sa/

أو تسليمها يدويا لمكتب المدير التنفيذي خلال ساعات العمل الرسمية في ظرف مغلق.

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com- albear222@hotmail.com

أحكام عامة

مادة (١): يقصد بالمصطلحات الواردة في لائحة المستفيدين المعاني الموضحة أمام كل منها، ما لم يقتض سياق النص غير ذلك.

الجمعية	جمعية البر الأهلية في محافظة رجال ألمع
اللائحة	القواعد والضوابط التنفيذية المنظمة لأهداف وسياسات وبرامج الرعاية الاجتماعية في الجمعية .
خدمات المستفيدين	القسم الذي يُعنى بدراسة الحالات وتسجيلها ومتابعتها .
المستفيدون	هو كل مستفيد من خدمات جمعية البر الأهلية برجال ألمع وفق أنظمتها ولوائحها
أسرة سعودية	يقصد بها كل مستفيد مسجل بجمعية البر الأهلية برجال ألمع وأبنائه
أسر البدون	هي الأسر التي ليس لديها إثبات سوى وثيقة من هيئة حقوق الإنسان أو معاملة لدى وزارة الداخلية
الأيتام	هم من فقدوا آباءهم من السعوديين
أسرة سجين	يقصد بها من أودع السجن ولديه أسرة تحتاج إلى رعاية
الطالب الجامعي	الطلاب الذين واصلوا الدراسة الجامعية من أبناء المستفيدين
المرضى	يقصد بهم المرضى الذين لديهم عجز طبي وغير قادرين على العمل
الأرامل	هي المرأة التي توفي زوجها ولم تتزوج بعده وتعول أبناءها وغير موظفة
المطلقات	هي التي حصلت على طلاق من المحكمة وفق صك طلاق له أكثر من ثلاثة أشهر
المهجورات	هي المرأة التي هجرها زوجها وتثبت ذلك وفق صك شرعي من المحكمة.
المرأة السعودية المتزوجة من أجنبي	يقصد بها المرأة التي لديها زوج غير سعودي أو طلقها أو متوفى عنها.
الدخل	ما يتقاضاه رب الأسرة ، أو واحد ممن يعولهم شرعا من أي مصدر سواء أكان شهريا أو سنويا (راتب - تقاعد - ضمان ... الخ)
متوسط الدخل	(مجموع الدخل / عدد أفراد الأسرة) .
نطاق خدمات الجمعية	المحيط الجغرافي الذي تشملته خدمات الجمعية.
البحث الاجتماعي	البحث والتقصي الذي تقوم به الجمعية لجمع البيانات والمعلومات عن الأسرة .
المستندات	هي محررات تحتوي على إثباتات أو معلومات وبيانات يلزم استيفؤها وفق شروط اللائحة العامة والخاصة بكل حالة .
الاستبعاد من الجمعية	ويقصد به طي قيد المستفيد من خدمات الجمعية .

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com-albear222@hotmail.com

مادة (٢): يشترط لكل من يتقدم للحصول على خدمات الجمعية ما يلي :

- ١- أن يكون المتقدم للحصول على خدمات الجمعية سعودي الجنسية.
 - ٢- أن يكون السكن الحالي ضمن نطاق عمل الجمعية .
 - ٣- أن يكون المتقدم معيلاً لأسرة .
 - ٤- أن تنطبق على المتقدم شروط الجمعية في متوسط الدخل .
 - ٥- يشترط في تسجيل الابن ضمن الأسرة أن لا يتجاوز عمره (٢٥) عشرين عاماً، ويشترط في تسجيل البنات ضمن أفراد الأسرة أن تكون غير متزوجة أو موظفة .
 - ٦- ألا يقل عمر رب الأسرة عن (٣٥) سنة
 - ٧- توقيعه على صحة المعلومات.
 - ٨- توقيعه على موافقته بالاستفسار عنه في أي جهة ذات علاقة تراها الجمعية ، أو أي منصة رسمية
- مادة (٣): لا يتم استئصال الطلب إلا من صاحبه أو بوكالة شرعية.
- مادة (٤) : الجمعية غير ملزمة بإعادة أوراق المتقدم في حالة عدم قبول طلبه .
- مادة (٥) : يجب أن تكون الأوراق المقدمة للفرع حديثة ولم يمض عليها أكثر من شهر .
- مادة (٦) : هناك بحث تتبعي لكل مستفيد في كل عام على الأقل .

مادة (٧) : المستندات المطلوبة من كافة المتقدمين :

١- صورة من الهوية الوطنية للسعوديين (مع الأصل للمطابقة) .

٢- صورة من سجل الأسرة للسعوديين (مع الأصل للمطابقة) .

٣- تعريف حديث بمقدار دخل رب الأسرة : (الضمان الاجتماعي ، التقاعد ، التأمينات ، دخل البنت غير المتزوجة ، دخل الزوجة ، كشف حساب من البنك ، أخرى عند الحاجة تحدد) .

٤- اثبات ملكية المنزل أو عقد إيجار ساري المفعول.

٥- تعريف موثق من مدارس الأبناء .

٦- إثبات عدم زواج أو توظيف البنات اللاتي تجاوزت أعمارهن (٢٥) عاما .

٧- تعبئة النماذج المطلوبة وتوقيع المستفيد عليها (وفق النماذج المعدة من الجمعية) .

مادة (٨) : يقوم الباحث الاجتماعي في الجمعية بالبحث عن حالة المستفيد من خلال الاستثمارات المعتمدة من الجمعية .

مادة (٩) : أن قبول أوراق المتقدم لا يعني أنه مستحقا لخدمات الجمعية .

مادة (١٠) : إذا كان المتقدم لأي خدمة من خدمات الجمعية لا تنطبق عليه الشروط العامة أو الخاصة بالطلب وكانت الحالة تستحق الدعم فيعرض الطلب على مجلس لاتخاذ القرار المناسب .

مادة (١١) : إذا كان المتقدم لأي خدمة من خدمات الجمعية من المستفيدين ولديه حاجة خاصة غير ما يقدم لجميع المستفيدين يُعرض الطلب على مجلس الإدارة بعد استكمال الإجراءات النظامية لاتخاذ القرار .

مادة (١٢) : لا يتم قبول طلبات المتقدمين وتزويدهم بالمستندات المطلوبة إلا بعد إجراء بحث مكثبي يحدد انطباق شروط التسجيل عليه من عدمه .

مادة (١٣) : يحق للجمعية أن توقف خدمات المستفيد من شهر إلى ستة أشهر دون أن يعرض عن هذه الفترة بقرار من مدير الجمعية في الحالات التالية :

- ١- ثبوت الاساءة بالقول لأحد منسوبي الجمعية كالسب والشتم والقذح في نزاهة وأمانة العاملين .
- ٢- إثارة الشغب أو البلبلة عند توزيع المساعدة.
- ٣- التحايل والادعاء الكاذب للحصول على منافع اضافية أو أكثر مما خصص له.
- ٤- في حال تأخير المستفيد عن تجديد الأوراق المطلوبة أكثر من شهر منذ طلبت منه .
- ٥- في حال وصول معلومة تفيد بعدم انطباق الشروط على الأسرة حتى يتم التأكد في مدة أقصاها شهر .

مادة (١٥) : تطبق اللانحة لمدة عام ميلادي من تاريخ اعتمادها من مجلس الإدارة ، ويُعاد تقييمها وإذا لم يكن هناك أي ملاحظات يستمر العمل بها .

مادة (١٦) : إذا توفي رب الأسرة ولديه أكثر من زوجة تعامل كل زوجة مع أبنائها كأسرة مستقلة لوحدها .

مادة (١٧) : يتم تصنيف الأسرة وفق المعايير التالية :

الفئة	الإيضاح
فئة أ	الأسر الأشد حاجة والتي لا يزيد متوسط الدخل الشهري للفرد عن (٥٠٠) ريال
فئة ب	هي الأسر التي يكون متوسط الدخل الشهري للفرد من (٥٠١ إلى ٧٠٠) ريال
فئة ج	هي الأسر التي يكون متوسط الدخل الشهري للفرد من (٧٠١ إلى ١٠٠٠) ريال
فئة د	هي الأسر التي يكون عدد أفرادها من شخصين فأقل وتجاوز عمره (٣٥) سنة وليس لديه دخل سوى الضمان الإجتماعي، أو تجاوز الحد المانع للقبول ولديه مرض يعيقه عن العمل ، ويكون ذلك بقرار من مجلس الإدارة.

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@hotmail.com - albear222@mail.com

١- أسرة سعودية

أسرة سعودية

شروط التسجيل:

- مادة (١): يشترط لقبول ملف أسرة سعودية للحصول على خدمات الجمعية ما يلي :
- ١- أن تنطبق عليه شروط المادة (٢) من الأحكام العامة .
 - ٢- ألا يقل عمر رب الأسرة عم (٣٥) سنة ويستثنى من ذلك ذوي الحالات الخاصة.
 - ٣- أن يكون متوسط الدخل للأسرة لا يزيد على (١٠٠٠) ريال ، ويستثنى من ذلك فئة (د) بقرار من مجلس الإدارة.
- مادة (٢) : يتم تسجيل أسرة سعودية في الجمعية وفق الإجراءات التالية :
- ١- يملأ المتقدم نموذج تسجيل مبدئي لأسرة سعودية.
 - ٢- إذا كان متوسط الدخل (١٠٠٠) ريال يُعطى المتقدم موعد للبحث الميداني .
 - ٣- تحدد فئة الاستفادة بحسب متوسط دخله بعد اعتمادها من المدير التنفيذي .
 - ٤- تستكمل إجراءات تسجيله ويوضع له رقم ويصنف بحسب فئته وقرينه ورقم ملفه .
 - ٥- يُسجل في سجلات الخدمات الالكترونية للجمعية .

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع – الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ – هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@hotmail.com - albear222@mail.com

نماذج للتسجيل

نموذج تسجيل مبدئي لأسرة سعودية

اسم مقدم الطلب:

مرفق الجوال:

السجل المدني:

القرية:

طلبات التسجيل

- الهوية الوطنية
- برنت بالحالة الإجتماعية
- صورة من كرت العائلة
- مشهد بالدخل الشهري
- مشهد بالضمان الإجتماعي
- مشاهد دراسية للأبناء الدارسين
- رقم حساب بنكي
- أخرى..

إقرار مقدم الطلب

أقر أنا الموقع أدناه بما يلي:

- ١- صحة كافة المعلومات التي أعطيتمها والوثائق التي قدمتها .
- ٢- التعاون مع الجمعية وتزويدها بكافة المعلومات والوثائق التي تطلبها .
- ٣- تحديث المعلومات عند تغيرها ، وتزويد الجمعية بكل ما يجد في أحوال الأسرة .
- ٤- الموافقة على الزيارات الأسرية التي يقوم بها مندوبو البحث الاجتماعي للأسرة سواء كانت متفقا عليها أو مفاجئة .
- ٥- الموافقة على ان الجمعية لها الحق عن التحقق من المعلومات والاستفسار في أي جهة ذات علاقة تراها الجمعية .
- ٦- في حالة الإخلال بشيء مما سبق يحق للجمعية إسقاط حق الأسرة في الاستفادة من خدمات الجمعية ولا يحق لي العودة للمطالبة بالخدمات والرعاية التي كانت تنالها الأسرة .

التوقيع:

الاسم:

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com-albear222@hotmail.com

إقرار تعهد وإبراء ذمة

أقر أنا:

مرفقه الهوية/

المتقدم/ المتقدمة للاستفادة من خدمات الجمعية أن كل المساعدات التي تقدم هي من نركاة وصدقات
المحسنيين وأني ليس لي مصدر للدخل غير الذي ذكرته للجمعية ولا أملك أي أصول أو عقارات أو تجارة أو
عماله أو أي نشاط تجاري مهما كان نوعه وأتعهد أن ما ادليت به من معلومات ومستندات للجمعية صحيحة
وفي حالة كوني مستأجر فهذا يعني أنني لا أملك أي عقار وإذا ثبت خلاف ذلك فللجمعية الحق في الغاء
ملفي دون سابق انذار.

التوقيع/ البصمة:

نموذج عقد إجار

بيانات المستفيد :

الاسم	السجل المدني	القرية

بيانات المؤجر :

الاسم	العنوان	المجال

بيانات العقار :

الموقع	تاريخ بداية السكن
نوع المبنى	مدة العقد
المبلغ الشهري	المبلغ السنوي

أقر أنا الموضح بياناتي أعلاه أنني من المستحقين للزكاة، وأعلم أن الجمعية تقوم على صدقات ومرتبات المحسنين والتي لا يجوز صرفها إلا لأهلها من أهل المصارف الشرعية، ولذا فإن جميع البيانات التي أدليت بها في هذا النموذج صحيحة وقر إلهامي بخطورة ما يترتب على عدم صحتها وللجمعية الحق في اتخاذ أي إجراء بحقي إذا ثبت عدم صحة هذه البيانات وعلى ذلك أوقع .

التوقيع / البصمة

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : alhear222@mail.com - alhear222@hotmail.com

٢- أسرة غير سعودية

أسرة غير سعودية

شروط التسجيل:

مادة (١): يشترط لقبول ملف أسرة غير سعودية من المقيمين :

- أ - أن يكون تقديم الخدمة واجباً إنسانياً وذلك بموجب خطاب الوزارة رقم ٣٧٩٤ وتاريخ ٢٠/٩/٢٨هـ ،
- ب - أن تكون الأسرة واقعة في نطاق جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع .
- ج - أن تكون إقامتها نظامية .

مادة (٢) : - يشترط لقبول ملف أسرة إذا كانت من البدون :

- أ- أن تكون لها وثيقة رسمية تنظم إقامتها في المملكة ، أو لديها معاملة في وزارة الداخلية.
- ب- احضار مشاهد دراسية للدارسين.

ج- احضار كروت تطعيم للأطفال.

مادة (٣): لا تستحق الخدمات إلا بعد البحث وانطباق الشروط عليها، والحصول على قرار من مجلس الإدارة .

مادة (٤) : يتم تسجيل أسرة غير سعودية في الجمعية وفق الإجراءات التالية :

- ١- يملأ المتقدم نموذج تسجيل مبدئي لأسرة غير سعودية .
- ٢- يُحدد موعد للمتقدم للبحث الميداني .
- ٣- يُعرض الملف بعد البحث على المدير التنفيذي لاتخاذ قرار في قبوله من عدمه .
- ٤- تستكمل إجراءات تسجيله ويوضع له رقم ويصنف بحسب فنته وقرينه ورقم ملفه .
- ٥- يُسجل في سجلات الخدمات الالكترونية للجمعية ،
- ٦- يقتصر تقديم الخدمة في الإعانات العينية فقط.

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@hotmail.com - albear222@mail.com



المملكة العربية السعودية

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 222

صورة تعميم استثناء غير سعودي

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 222

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب 129 - الرمز البريدي 61956

فاكس 0172581657 - هاتف 0172580015 - جوال 0500661422

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com-albear222@hotmail.com



المملكة العربية السعودية

وزارة الشؤون الاجتماعية

وكالة الوزارة للشؤون الاجتماعية

الرقم: ٢١٧٩٤
التاريخ: ١٤٣٨/٩/٢٥
المرفقات: ١

أبو

فضيلة رئيس مجلس إدارة جمعية البر الخيرية رجال ألمع

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة لخطاب فضيلتكم رقم ١٢٨/١١١ في ١٤٣٨/٩/١٧هـ والمرفق به محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية رقم ٧ في ١٤٣٨/٩/١١هـ

عنه نفيد فضيلتكم أنه بالإطلاع على المختصر لوحظ التالي :-

- ١- البند رقم ٢ (الأمر المتعلق بالقيمة المضافة لخدمة نظامية من بعض الدول الخ)
تؤكد على أن الإعانات والخدمات تقتصر على المواطنين السعوديين إلا في حالات الضرورة القصوى التي يصبح فيها تقديم المساعدة للأشخاص الأجانب المقدمين في المملكة إقامة نظامية واجبة السداد لا يحتمل التأجيل أو الإحجام عنه وذلك بناء على ما ورد بالمعيى رقم بدون وتاريخ ١٤٣٠/١٠/٢٢هـ المرفق صورته .
- ٢- البند رقم ٥ (بشأن مدير الجمعية لقاءات المجلس الخ)
تؤكد على ما ورد بخطابنا رقم ٣٥٣٥ وتاريخ ١٤٢٨/٨/٣٠هـ هذا الخصوص .

الإطلاع والمضي بموجب

وتقبلوا تحياتي وتعبيراتي

مدير عام

الإدارة العامة لشؤون الاجتماعيات المكلف بمحطقة عسير

سعيد بن موسى الشهري

مكتبة البر الخيرية رجال ألمع
تاريخ: ١٤٣٨/٩/٢٥
شعبة: ١١٠

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص. ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني: alhear222@mail.com - alhear222@hotmail.com



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 222

صورة خطاب استثناء أسر البدون

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢
رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦
فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢
البريد الإلكتروني : albear222@hotmail.com - albear222@mail.com

من: علي هادي أحمد الزعقاني
إرسال: الاثنين، ٠٧ رجب، ١٤٤١ هـ، 28١٠ ص
إلى: جمعية البر الخيرية رجال ألمع
نسخة: عادل رحمن عبدالله أحمد آل زيمان، تسمى محمد حابر الهلالي
الموضوع: أية الصرف للأسر النازحة

سلمة الله

المكرم رئيس جمعية البر الأهلية رجال ألمع
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة إلى إيمانكم بشأن استفسار جمعية البر الأهلية رجال ألمع عن استمرار الصرف للأسر النازحة من
الحد الجنوبي ممن لا يملكون حسابات بنكية ولا هويات يستطيعون بموجبها استلام الشيكات ولأن هذه
الأسر هي الأشد حاجة فقد رأى مجلس الإدارة دعمهم نقداً وعدم حرمانهم من المساعدة مع العلم أن هذا
الأسلوب هو المطبق لدى الجمعية، وطالب الجمعية التوجيه لذلك .
عليه فقدمكم حسب توجيه صاحب الصلاحية بالوزارة بأنه يمكن مساعدة هذه الأسر عن طريق تقديم
مساعدات عينية مباشرة لهم وكذلك مساعدات نقدية شريطة أن تسلم لصاحب الشأن وليس باسم المستفيد
كالإيجار مثلاً يسلم مباشرة لصاحب البيت (الموَجِر) ويجب أن يتم التحقق من أن المستفيد هو فعلاً المستفيد
الحقيقي من الدعم فمثلاً الإيجار يدفع بعد التحقق من معنومات الاتفاقية أن المستفيد هو المستأجر
للعقار وفعلاً يقيم فيه، ويقاس على ذلك وتكون هذه المساعدات مجملاً حسب إمكانيات الجمعية. و الأخذ
بعين الاعتبار ضرورة التحقق من صحة البيانات والمعنومات عن هذه الفئة . حيث تعد الجمعية مسؤولة عن
صحة البيانات والمعنومات فيما يخص هذه الأسر .
وعليه تأمل إيقاف الصرف النقدي للمستفيدين "النازحين" .

للاطلاع و العمل بموجبه.

ولكم اطيب تحياتي وتقديري

علي هادي أحمد الزعقاني

المحاسب والمصرف على الجمعيات الخيرية بمركز التنمية الاجتماعية رجال ألمع
حفاظاً على البيئة لأبنائنا... أرجو عدم طباعة هذه الرسالة الا للضرورة



المملكة العربية السعودية

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 222

نموذج تسجيل مبدئي لأسر البدون

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 222

رجال ألمع - الشعبين - ص . ب 129 - الرمز البريدي 61956

فاكس 0172581657 - هاتف 0172580015 - جوال 0500661422

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com - albear222@hotmail.com

نموذج تسجيل مبدئي لأسر البدون

رقم الجوال:

اسم مقدم الطلب:

القرية:

رقم المعاملة بوزارة الداخلية:

طلبات التسجيل

- صورة من المعاملة مشاهد دراسية للأطفال الدارسين كروت التطعيم أخرى..
- التابعين:

م	الإسم	صلة القرابة	تاريخ الميلاد
١١			
١٢			
١٣			
١٤			
١٥			
١٦			
١٧			
١٨			
١٩			
٢٠			

م	الإسم	صلة القرابة	تاريخ الميلاد
١			
٢			
٣			
٤			
٥			
٦			
٧			
٨			
٩			
١٠			

إقرار مقدم الطلب

أقر أنا الموقع أدناه بما يلي:

- ١- صحة كافة المعلومات التي أعطيها والوثائق التي قدمتها .
- ٢- التعاون مع الجمعية وتزويدها بكافة المعلومات والوثائق التي تطلبها .
- ٣- تحديث المعلومات عند تغيرها ، وتزويد الجمعية بكل ما يجد في أحوال الأسرة .
- ٤- الموافقة على الزيارات الأسرية التي يقوم بها مندوبو البحث الاجتماعي للأسرة سواء كانت متفقا عليها أو مفاجئة .
- ٥- الموافقة على ان الجمعية لها الحق عن التحقق من المعلومات والاستفسار في أي جهة ذات علاقة تراها الجمعية .
- ٦- في حالة الإخلال بشيء مما سبق يحق للجمعية إسقاط حق الأسرة في الاستفادة من خدمات الجمعية ولا يحق لي العودة للمطالبة بالخدمات والرعاية التي كانت تنالها الأسرة .

التوقيع:

الاسم:

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال المع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال المع - الشعبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com-albear222@hotmail.com

٣ - أسرة أيتام

أسرة يتيم

شروط التسجيل:

مادة (١): يشترط لقبول ملف أسرة يتيم للحصول على خدمات الجمعية ما يلي :

- ١- أن تنطبق عليه شروط المادة (٢) من الأحكام العامة .
- ٢- أن تكون الأسرة من سكان محافظة رجال ألمع .
- ٣- ألا يزيد متوسط دخل الفرد الشهري عن (١٢٠٠) ريال .
- ٤- يكفل اليتيم حتى يكمل (١٨) عاما .
- ٥- الأسرة التي تقع في نطاق خدمات الجمعية لا تستحق الخدمات الأخرى للأسر الفقيرة الا بعد البحث وانطباق الشروط عليها .
- ٦- الأيتام الذين يقعون خارج نطاق خدمات الجمعية تقدم لهم كفالة شهرية فقط ، وللجمعية الحرية في تقديم أي خدمات أخرى.

مادة (٢) : يتم تسجيل أسرة يتيم في الجمعية وفق الإجراءات التالية :

- ١- يملأ المتقدم نموذج تسجيل مبدئي لأسرة يتيم.
- ٢- يُحسب متوسط الدخل للمتقدم بعد التأكد من اكتمال طلبات التقدم للجمعية .
- ٣- إذا كان متوسط الدخل أدنى من المقدار المحدد في هذه اللائحة يُكفل الأيتام الذين تقل أعمارهم عن (١٨) عاما مباشرة ويتم البحث عن كافل لليتيم .
- ٤- تستكمل إجراءات تسجيله ويوضع له رقم ويصنف بحسب القطاع والقرية ورقم الملف .
- ٥- يُسجل في سجلات الخدمات الإلكترونية للجمعية .
- ٦- إذا كانت الأسرة في نطاق الجمعية تُعامل الأسرة كبقية أسر المستفيدين إذا كان متوسط الدخل أقل من (١٠٠٠) ريال .

مادة (٣) : مبلغ الكفالة الشهري لليتيم الواحد (٣٠٠) ثلاثمائة ريال تُصرف نقدا ،

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com-albear222@hotmail.com

نموذج تسجيل مبدئي لأسرة يتيم

نموذج تسجيل مبدئي لأسرة يتيم

مرفق الجوال:

أسم مقدم الطلب:

القرية:

السجل المدني:

طلبات التسجيل

- الهوية الوطنية
- صورة من كرت العائلة
- برنت بالحالة الإجتماعية للأم
- مشهد بالضمان الإجتماعي
- مشهد بالدخل الشهري
- رقم حساب بنكي
- مشاهد دراسية للأطفال الدارسين
- شهادة وفاة
- صك إعالة
- أخرى..

إقرار مقدم الطلب

أقر أنا الموقع أدناه بما يلي :

- ١- صحة كافة المعلومات التي أعطيتمها والوثائق التي قدمتمها .
- ٢- التعاون مع الجمعية وتزويدها بكافة المعلومات والوثائق التي تطلبها .
- ٣- تحديث المعلومات عند تغييرها ، وتزويد الجمعية بكل ما يجد في أحوال الأسرة .
- ٤- الموافقة على الترابرات الأسرية التي يقوم بها مندوبو البحث الاجتماعي للأسرة سواء كانت متفقا عليها أو مفاجئة .
- ٥- الموافقة على ان الجمعية لها الحق عن التحقق من المعلومات والاستفسار في أي جهة ذات علاقة تراها الجمعية .
- ٦- في حالة الإخلال بشيء مما سبق يحق للجمعية إسقاط حق الأسرة في الاستفادة من خدمات الجمعية ولا يحق لي العودة للمطالبة بالخدمات والرعاية التي كانت تنالها الأسرة .

التوقيع:

الاسم:

استمارة بحث أسرة أيتام

البيانات الأساسية						
بيانات الأب		الاسم		العمل السابق		تاريخ الوفاة
بيانات الأم		الاسم		رقم الهوية	العمل	الراتب
متزوجة؟ <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا						
بيانات الأسرة		عدد أفراد الأسرة	ذكور	إناث	دون ١٨ سنة	فوق ١٨ سنة
						القرية
دخل الأسرة						
ضمان		تأمينات اجتماعية		تقاعد	راتب الأم إن وجد	المجموع
						متوسط دخل الأسرة

رأي الباحث :

التوقيع :

اسم الباحث :

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com - albear222@hotmail.com

٤- المرأة المتزوجة من أجنبي.

٥- المهجورات

٦- الأراامل.

٧- المطلقات .

فئة المرأة السعودية المتزوجة من شخص أجنبي

شروط التسجيل:

لتقديم الخدمة يشترط ما يلي :

- 1- يتوجب احضار ما يثبت سعودية الزوجة.
- 2- احضار ما يثبت زواجها .
- 3- ألا يقل عمر الزوج الأجنبي عن (٣٥) عاما.
- 4- أن تنطبق عليهم شروط الجمعية في متوسط الدخل.

المهجورات

شروط التسجيل:

- 1- اثبات عدم النفقة من المحكمة أو أي دائرة رسمية أخرى.
- 2- ألا يكون لديها أي دخل ثابت وفي حال توفره يتم مراعاة شرط متوسط الدخل الشهري.

الأرامل

شروط التسجيل:

- 1- أن ينطبق عليها شروط المادة (٢) من الأحكام العامة.
- 2- أن يكون لديها سكن مستقل.

المطلقات

شروط التسجيل:

- 1- أن ينطبق عليها شروط المادة (٢) من الأحكام العامة.
- 2- احضار ما يثبت الطلاق.
- 3- أن يكون لديها صك ولاية على من تعيلهم.

• ملاحظة/

يتم تحديد فئة الأرملة والمطلقة والمهجورة والمرأة المتزوجة من أجنبي على أساس متوسط الدخل ويعاملون معاملة الأسر في الدعم.

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : alhear222@mail.com - alhear222@hotmail.com

٨- أسرة سجين

أسرة سجين

شروط التسجيل:

مادة (١): يشترط لقبول ملف أسرة سجين للحصول على خدمات الجمعية ما يلي :

- ١- أن تنطبق عليه شروط المادة (٢) من الأحكام العامة .
- ٢- احضار ما يثبت دخوله في السجن .
- ٣- لاستمرار المساعدة ينبغي أن يتم اثبات استمرار سجن رب الأسرة كل ستة أشهر حتى يصدر بحقه حكم شرعي يحدد فترة السجن .

مادة (٢) : يتم تسجيل أسرة سعودية في الجمعية وفق الإجراءات التالية :

- ١- يملأ المتقدم نموذج تسجيل مبدئي لأسرة.
- ٢- تُعطى أسرة السجين الأولوية القصوى للبحث بحسب نوع الأسرة .
- ٣- تُعرض استمارة البحث على المدير التنفيذي لتحديد ما إذا المتقدم يستحق أن يسجل في الجمعية ومن ثم تُحدد فنته بعد اعتمادها من مدير الجمعية.
- ٤- تستكمل إجراءات تسجيله ويوضع له رقم ويصنف بحسب فنته وقرينته ورقم ملفه .
- ٥- يُسجل في سجلات الخدمات الالكترونية للجمعية .
- ٦- انعدام مصدر الدخل من أي جهة كانت.

مادة (٣) : بعد خروج المستفيد من السجن بمدة ستة أشهر ، يتم دراسة حالة الأسرة للتأكد من استحقاقها للمساعدة من عدمها ، وتطبق شروط التسجيل لكافة المتقدمين وفق ما ورد في الأحكام العامة مادة (٢) .

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com-albear222@hotmail.com

٩- إعانة زواج

ملف مساعدة الشباب على الزواج

لعام ٢٠ م

اسم مقدم الطلب :

رقم السجل المدني :

عنوان مقدم الطلب :

رقم جوال مقدم الطلب :

رقم جوال بديل للمتقدم :

خاص موظف الجمعية :

المستلم :

التوقيع على اكتمال الملف :

تاريخ الاستلام : / / ٢٠ م

شروط الحصول على اعانة زواج :

- أن يكون المستفيد سعودي الجنسية .
- أن يكون من أبناء المستفيدين.
- أن يكون مقر إقامته داخل نطاق خدمات الجمعية
- أن يكون الزواج لأول مرة .
- ألا يكون مضى على الزواج أكثر من عام .
- إحضار صورة لبطاقة الأحوال مع الأصل
- إحضار صورة من وثيقة عقد النكاح مع الأصل
- إحضار صورة من كرت العائلة مع الأصل
- إحضار مشهد بالراتب على ألا يزيد الراتب عن ٦٠٠٠ ريال

بيانات المتقدم للحصول على إعانة زواج :

- ١- هل أنت موظف ؟ نعم () لا ()
- ٢- مقدار الراتب الشهري () ريال
- ٣- هل لديك ضمان اجتماعي؟ نعم () لا ()
- ٤- مقدار الضمان () ريال
- ٥- هل لديك تأهيل شامل ؟ نعم () لا ()
- ٦- مقدار التأهيل () ريال
- ٧- هل لديك مصدر دخل آخر غير ما ذكر ؟ ، نعم () ، لا () ، مقداره : () ريال .

أتعهد أنا /

سجل مدني رقم ()

بأن جميع المعلومات التي دونت أعلاه صحيحة وفي حالة وجود خلاف ذلك فللجمعية الحق في إيقاف المساعدة عني .

التوقيع :

الاسم :

التاريخ :



المملكة العربية السعودية

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 222

تصنيف المستفيد :

الفئة الأولى	الفئة الثانية
والده مستفيد والمتقدم دون دخل	والده مستفيد والمتقدم لديه دخل

اسم الموظف:

التوقيع:

المدير التنفيذي

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com-albear222@hotmail.com

١٠ - إعانة طالب جامعي

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@hotmail.com - albear222@mail.com

اعانة طالب جامعي

شروط التسجيل:

مادة (١): يشترط للحصول على مساعدة طالب جامعي ما يلي :

- ١- أن يكون من أبناء المستفيدين من خدمات الجمعية، أو من اليتامى الذين تجاوزوا سن ١٨ سنة.
- ٢- أن يقدم للجمعية ما يثبت قبوله في الجامعة .
- ٣- أن يقدم صورة من نتيجته في كل فصل لاستمرار المساعدة .

مادة (٢) : يتم تسجيل الطالب في برنامج الدعم وفق الإجراءات التالية :

- ١- يملأ المتقدم نموذج طلب الاستفادة من خدمات الجمعية .
- ٢- يقدم المتقدم ما يثبت قبوله في الجامعة .
- ٣- إذا كان المتقدم للخدمة من المستفيدين من خدمات الجمعية يُعرض الطلب على لجنة شؤون المستفيدين لاتخاذ القرار .
- ٤- بعد الموافقة على الدعم ، يُسجل المتقدم في سجلات الجمعية لمستحقي الدعم لطالب الجامعي .
- ٥- يُسجل في سجلات الخدمات الالكترونية للجمعية .
- ٦- يستمر الدعم في حدود امكانيات الجمعية المالية .

مادة (٣) : للجمعية الحق في ايقاف الخدمة أو تخفيضها بدون أذار مسبق بقرار من مجلس الإدارة.



المملكة العربية السعودية

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 222

استمارة طلب دعم لطالب جامعي

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : alhear222@mail.com-alhear222@hotmail.com

استمارة طلب دعم لطلاب جامعي

		مرقم الجوال		الاسم		بيانات أولية
				السجل المدني		
المدينة		الكلية		الجامعة		

إقرار مقدم الطلب

أقر أنا الموقع أدناه بما يلي :

- 1- صحة كافة المعلومات التي أعطيته والوثائق التي قدمتها .
- 2- التعاون مع الجمعية وتزويدها بكافة المعلومات والوثائق التي تطلبها .
- 3- تحديث المعلومات عند تغيرها ، وتزويد الجمعية بكل ما يجد .
- 4- الموافقة على التزامات الأسرة التي يقوم بها مندوبو البحث الاجتماعي للأسرة سواء كانت متفقا عليها أو مفاجئة .
- 5- الموافقة على ان الجمعية لها الحق عن التحقق من المعلومات والاستفسار في أي جهة ذات علاقة تراها الجمعية .
- 6- في حالة الإخلال بشيء مما سبق يحق للجمعية إسقاط حق إيقاف الدعم ولا يحق لي العودة للمطالبة .
- 7- في حالة عدم قدرة الجمعية على الدعم فلها إيقافه أو تخفيضه بدون ائذار مسبق .

التوقيع:

الاسم:

خاص موظف الجمعية:

تاريخ الاستلام: / / ٢٠٠٠م التوقيع:

المستلم:

١١ - إعانة مريض

اعانة مريض

شروط التسجيل:

مادة (١): يشترط للحصول على مساعدة مريض ما يلي :

- ١- المرضى الذين لديهم عجز طبي (الفشل كلوي، الشلل رباعي أو النصفي الذي يعيق الحركة، الكفيف ، مرضى السرطان والأورام الخبيثة)
- ٢- أن يكون من المستفيدين من خدمات الجمعية ويستثنى من ذلك من تبحث حالته ويقرر المجلس دعمه .
- ٣- أن يكون من المرضى الذين لا عائل لهم فيضطر إلى الاستعانة بعمالة منزلية .
- ٤- المرضى الذين لديهم علاج شهري أو احتياجات بسبب المرض لا تتوفر له مجانا .
- ٥- المرضى الذين لا يتوفر لهم علاج داخل منطقة عسير.

مادة (٢) : يتم تسجيل مريض في برنامج الدعم وفق الإجراءات التالية :

- ١- يملأ المتقدم نموذج طلب الاستفادة من خدمات الجمعية .
- ٢- يقدم المريض التقارير الطبية التي تثبت حالته الصحية .
- ٣- إذا كان المتقدم للخدمة من المستفيدين من خدمات الجمعية يُعرض الطلب على المدير التنفيذي لاتخاذ القرار .
- ٤- إذا كان المتقدم للخدمة من غير المستفيدين من خدمات الجمعية يُعرض الطلب على مجلس الإدارة لاتخاذ القرار .
- ٥- بعد الموافقة على الدعم ، يُسجل المتقدم في سجلات الجمعية لمستحقي الدعم الصحي .
- ٦- يسجل في سجلات الخدمات الالكترونية للجمعية .

مادة (٣) : للجمعية الحق في ايقاف الخدمة أو تخفيضها بدون أنذار مسبق بقرار من مجلس الإدارة.

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com-albear222@hotmail.com

١٢ - تفريج كربة .

١٣ - ترميم منزل

• ١٤ - بناء منزل.

١٥ - تأثيث منزل .

اجراءات تقديم خدمة

(تفريج كربة - ترميم منزل - بناء منزل - تأثيث منزل)

لتقديم احدى الخدمات الأربع التالية :

- ١- تفريج كربة .
- ٢- ترميم منزل.
- ٣- بناء منزل.
- ٤- تأثيث منزل.

- تفريج كربة/ ويشترط لتقديم الخدمة ما يلي:

- ١- عند توفر ميزانية للمشروع.
- ٢- إذا كان المستفيد من فئة (أ) أو (الأيتام).
- ٣- يتم الصرف مرة واحدة في العام المالي للمستفيد .
- ٤- في حال توفرت ميزانية للمشروع تغطي بقية الفئات يتم الصرف حسب الأولوية فئة (ب) ثم (ج) وهكذا.. وحسب أعداد الأفراد في كل أسرة.

- ترميم منزل/ ويشترط لتقديم الخدمة ما يلي:

- ١- أن يكون من مستفيدي الجمعية.
- ٢- أن تكون الأسرة مقيمة في الموقع منذ أكثر من خمس سنوات.
- ٣- عدم وجود مسكن لائق.
- ٤- توفر ميزانية للمشروع.
- ٥- لم يسبق أن قدمت له الخدمة أو مضى عشر سنوات على تقديمها.
- ٦- الأولوية تكون حسب الضوابط التالية:

- أ- فئة المستفيد.
- ب- عدد أفراد الأسرة.

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال المع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال المع - الشعبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني: alhear222@hotmail.com - alhear222@mail.com

- بناء منزل/ ويشترط لتقديم الخدمة ما يلي:

- ١- أن يكون من مستفيدي الجمعية.
- ٢- أن تكون الأسرة مقيمة في الموقع منذ أكثر من خمس سنوات.
- ٣- عدم وجود مسكن مناسب للأسرة.
- ٤- أن تكون الأسرة مكونة من أربعة أفراد على الأقل أو تستثنى من مجلس الإدارة.
- ٥- اثبات ملكية الأرض.
- ٦- توفر ميزانية للمشروع.
- ٧- الأولوية تكون حسب الضوابط التالية:
 - أ- فئة المستفيد.
 - ب- عدد أفراد الأسرة.

- تأييث منزل/ ويشترط لتقديم الخدمة ما يلي:

- ١- استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الإجتماعي.
- ٢- الأولوية تكون حسب الضوابط التالية:
 - أ- فئة المستفيد.
 - ب- عدد أفراد الأسرة.
 - ت- تكرار الصرف (يصرف أولاً لمن لم يسبق له الصرف).
 - ث- توفر ميزانية للمشروع.

١٦ - كفارة يمين.

١٧ - فدية الصيام.

برامج فرعية

(كفارة اليمين – فدية الصيام)

مقدمة

أدخلت هذه البرامج في لائحة خدمات المستفيدين مع أنها أقرب إلى أنها مصدر من موارد دعم الجمعية لأنها تذهب مباشرة إلى المستفيد الأول من إنشاء الجمعية – المحتاج - ، ولأن فيها خدمة للمتبرع وهو مستفيد من هذه الخدمة .

الاجراءات للتعامل مع هذين البرنامجين :

- ١- مقدار كفارة اليمين (١٥٠) ريال ، ومقدار فدية الصيام (١٥) ريال عن اليوم الواحد.
- ٢- في نهاية كل شهر يقوم المحاسب بعد الحصول على كشف الحسابات من البنك بتحديد المبلغ لهذين البرنامجين .
- ٣- الأسر التي تستفيد من كفارة اليمين و فدية الصيام هي:
 - أ- من الأسر التي تصنف من الفئة (أ) .
 - ب- أعداد أفرادها فوق خمسة أشخاص .(ملحوظة: يتم اختيار أسر مختلفة في كل مرة لتشمل الخدمة أكبر عدد من الأسر).
- ٤- يتم التواصل مع الأسر لاستلام مخصصاتها ، أو إيصالها للأسر التي لا تستطيع الوصول للجمعية .

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع – الشعيبين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ – هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com-albear222@hotmail.com

محضر اجتماع

اليوم / الإثنين ، التاريخ : ٢٩ / ٠٤ / ١٤٤٥ هـ ، الموافق : ١٣ / ١١ / ٢٠٢٣ م ، رقم الاجتماع : ٢٣/٥

الموضوع : مناقشة التعديل على لائحة خدمات المستفيدين بجمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع

تم اجتماع مجلس الإدارة برئاسة رئيس مجلس الإدارة

الأستاذ: محمد علي حسن آل فانع

وبعد أن اطلع المجلس على التعديلات أقرها .

م	الاسم	التوقيع
١		
٢		
٣		
٤		
٥		
٦		
٧		
٨		
٩		
١٠		

رئيس مجلس الإدارة

محمد علي حسن آل فانع

جمعية البر الأهلية بمحافظة رجال ألمع مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٢٢٢

رجال ألمع - الشعيين - ص . ب ١٢٩ - الرمز البريدي ٦١٩٥٦

فاكس ٠١٧٢٥٨١٦٥٧ - هاتف ٠١٧٢٥٨٠٠١٥ - جوال ٠٥٠٠٦٦١٤٢٢

البريد الإلكتروني : albear222@mail.com - albear222@hotmail.com

انتهت

لائحة خدمات المستفيدين